

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО
ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
**«Петербургский государственный
университет путей сообщения
Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)**

Великолукский филиал ПГУПС

ПРИКАЗ

01.11.2017 № 61/4/АДХ

**Об утверждении и введении в
действие Порядка организации
образовательной деятельности по
основной профессиональной
образовательной программе при
ускоренном обучении в
Великолукском филиале ПГУПС**

В соответствии с пунктом 8.14 СМК РД 7.3.37-2014 «Система менеджмента качества. Руководящий документ. Положение о порядке организации образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» и на основании Порядка организации образовательной деятельности по основной профессиональной образовательной программе при ускоренном обучении, утвержденного приказом от 02.10.2017 №575/К

п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить и ввести в действие Порядок организации образовательной деятельности по основной профессиональной образовательной программе при ускоренном обучении в Великолукском филиале ПГУПС (Приложение).

2. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по высшему образованию Крикливец Т.А.

Директор филиала



В.С. Истомин

Порядок организации образовательной деятельности по основной профессиональной образовательной программе при ускоренном обучении в Великолукском филиале ПГУПС

1. Общие положения

1.1. Настоящий локальный нормативный акт устанавливает порядок организации образовательной деятельности по основной профессиональной образовательной программе высшего образования (далее - ОПОП) при ускоренном обучении.

1.2. При освоении ОПОП бакалавриата, специалитета, магистратуры обучающимся, который имеет среднее профессиональное или высшее образование, и (или) обучается по образовательной программе среднего профессионального образования либо по иной образовательной программе высшего образования, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить ОПОП в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по ОПОП, установленным федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра 1» (далее - Университет) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом (далее - ФГОС), по решению Университета осуществляется ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану (далее - ИУП).

1.3. Сокращение срока получения высшего образования по ОПОП при ускоренном обучении осуществляется посредством:

- зачета (в форме переаттестации и (или) перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования (по иной ОПОП), а также дополнительного профессионального образования (при наличии) (далее - зачет результатов обучения). Зачет результатов обучения осуществляется в соответствии с Порядком зачета федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I» результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин, практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

- повышения темпа освоения ОПОП.

1.4. Зачет результатов обучения осуществляется:

- обучающемуся по ОПОП бакалавриата, специалитета - на основании представленного обучающимся диплома о среднем профессиональном образовании, диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения;

- обучающемуся по ОПОП магистратуры - на основании представленного обучающимся диплома специалиста, диплома магистра, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения.

1.5. Повышение темпа освоения ОПОП может быть осуществлено для обучающихся, имеющих соответствующие способности и (или) уровень развития, с учетом годового объема ОПОП, установленного Университетом и не может превышать объема, установленного федеральным государственным образовательным стандартом, не включая зачетную трудоемкость дисциплин (модулей) и практик, и может различаться для каждого учебного года.

2. Порядок организации образовательной деятельности по основной профессиональной образовательной программе при ускоренном обучении

2.1. Абитуриенты, имеющие среднее профессиональное образование по профильной специальности или высшее образование, поступают в Университет на общих основаниях и первый семестр обучаются по учебному плану с нормативным сроком обучения.

2.2. Решение об ускоренном обучении обучающегося принимается Университетом на основании его личного заявления.

2.3. После очередной сессии (при отсутствии академической задолженности) обучающиеся подают заявление о переводе на обучение по ИУП.

Для подачи заявления обучающийся обращается в учебно-методический отдел высшего образования (УМО ВО) Великолукского филиала ПГУПС (Филиал), откуда все необходимые документы передаются на факультеты Университета.

2.4. Решение о переводе обучающегося на обучение ИУП принимается аттестационной комиссией (далее - АК).

2.5. В состав АК входят:

- декан факультета, как правило, председатель;
- заведующие выпускающими кафедрами/преподаватели выпускающих кафедр.

2.6. Состав, сроки и полномочия АК утверждаются распоряжением проректора по учебной работе.

2.7. Основной формой деятельности АК являются заседания. Заседания АК правомочно, если в нем участвуют не менее двух третей от числа лиц, входящих в состав комиссии. Ведение заседания АК осуществляется председателем соответствующей комиссии. Решение АК принимается простым большинством голосов членов АК, участвующих в заседании. При равном числе голосов, поданных «за» и «против», председатель АК обладает правом решающего голоса. Результаты заседаний оформляются протоколами.

2.8. На основании решения протокола заседания АК деканат факультета готовит проект приказа ректора о переводе обучающегося на обучение по ИУП.

2.9. Организация образовательной деятельности по ОПОП при ускоренном обучении осуществляется в полном соответствии с требованиями приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

2.10. В случае прекращения ускоренного обучения и перехода обучающегося на учебный план нормативного срока обучения по ОПОП обучающимся подается заявление в деканат факультета в период с 1 сентября по 1 декабря.

В случае прекращения ускоренного обучения и перехода обучающегося Филиала на учебный план нормативного срока обучения по ОПОП обучающимся подается заявление в УМО ВО Филиала откуда передается в деканат факультета Университета в период с 1 сентября по 1 декабря.

3. Порядок ускоренного обучения по индивидуальному плану обучающегося, который имеет среднее профессиональное или высшее образование, и обучается по ОПОП высшего образования, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить ОПОП в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по ОПОП

3.1. ИУП - учебный план, обеспечивающий освоение ОПОП на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

3.2. ИУП разрабатывается в полном соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности/направлению подготовки, с учетом уровня предшествующей подготовки.

3.3. ИУП разрабатывается в полном соответствии с требованиями приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

3.4. ИУП включает в себя: учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики и иные виды учебной деятельности, соответствующие ОПОП утвержденной Университетом; форму и срок обучения; форму и сроки промежуточной аттестации обучающегося.

3.5. ИУП заполняется в 2-х экземплярах. Один экземпляр выдается обучающемуся, второй хранится в деканате факультета и по окончании срока действия передается в личное дело обучающегося.

3.6. Перевод на ИУП освобождает обучающегося от посещения аудиторных занятий согласно утвержденному расписанию и позволяет ему

выполнять требования ОПОП в индивидуально установленные сроки в соответствии с индивидуальным календарным учебным графиком.

3.7. Для прохождения промежуточной аттестации не в составе академической группы, обучающемуся выдается индивидуальная ведомость.

3.8. При выполнении ИУП соответствующего курса обучающийся переводится на следующий курс.

3.9. В случае невыполнения обучающимся ИУП обучающийся подлежит отчислению в порядке, установленном СМК РД 7.3.42-2014 Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся.

3.10. Контроль за выполнением ИУП обучающегося осуществляет декан факультета.

Контроль за выполнением ИУП обучающегося Филиала осуществляет заместитель директора по высшему образованию.

Заместитель директора по ВО



Т.А. Крикливец