

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Великолукский техникум железнодорожного транспорта имени К.С. Заслонова –
структурное подразделение Великолукского филиала федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I»

СОГЛАСОВАНО :

Начальник железнодорожной станции
«Великие Луки» Санкт-Петербург-Витебского
Центра организации работы железнодорожных
станций Октябрьской дирекции управления
движением – Центральной дирекции
управления движением – филиала ОАО «РЖД»

П.Н. Мартинкевич
«08» августа 2018 г.



УТВЕРЖДАЮ:
Директор
Великолукского филиала ПГУПС
О.А.Никифоров

«08» августа 2018 г.



**Программа подготовки специалистов среднего
звена по специальности 23.02.01 «Организация пе-
ревозок и управление на транспорте (по видам)»**

Рассмотрена и допущена к использованию
в учебном процессе на 2018-2019 учебный год

Председатели ЦК:

 О.В. Ратьковская
 В.Н. Дятлов
 В.И. Горельшев
 Г.П. Смирнова

РЕЦЕНЗИЯ

программу подготовки специалистов среднего звена специальности
23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Учреждение реализующее программу: Великолукский техникум железнодорожного транспорта имени К.С. Заслонова – структурное подразделение Великолукского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения императора Александра I»

Срок реализации программы: 2 года 10 месяцев на базе среднего общего образования.

Представленная программа подготовки специалистов среднего звена составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) и предназначена для подготовки специалиста с присвоением квалификации техник.

В программе подробно отражена область профессиональной деятельности выпускников: организации перевозочного процесса, организации сервисного обслуживания на транспорте, организации транспортно-логистической деятельности на железнодорожном транспорте.

В учебный план программы включены учебные циклы: общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл, математический и общий естественнонаучный учебный цикл, профессиональный цикл: общепрофессиональные дисциплины и профессиональные модули с учётом вариативной части.

В учебном плане определена квалификационная структура специальности, срок обучения, структура учебного года, определён состав и последовательность изучения дисциплин и профессиональных модулей, определены часы на учебную и производственную практики, предусмотрена самостоятельная работа обучающихся.

В содержании учебных дисциплин и профессиональных модулей по темам определены умения, знания, практический опыт, которыми должны обладать обучающиеся в результате освоения данной программы.

Лабораторные и практические занятия обеспечивают практикоориентированную подготовку обучающихся.

Часы вариативной части программы использованы для введения дополнительных учебных часов, где определены требования к практическому опыту, умениям и знаниям обучающихся, не предусмотренных стандартом.

Учебные дисциплины соответствуют запросам предприятий и рынка труда к экономической, общетехнической и профессиональной подготовке будущего специалиста и отражают требования и уровень реального производства.

Программа отвечает современным требованиям к профессиональным компетенциям, которыми должен обладать выпускник по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

Таким образом, выпускник, освоивший данную программу, будет готов к следующим видам деятельности:

- Организация перевозочного процесса (по видам транспорта);
- Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта);
- Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта);
- Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (17244 Приемосдатчик груза и багажа).

Рецензент :

Начальник железнодорожной
станции Великие Луки



A handwritten signature in blue ink, appearing to read "П.Н. Мартинкевич", is written over the stamp.

Мартинкевич П.Н.

СОДЕРЖАНИЕ

1 Общие положения

- 1.1 Нормативные документы для разработки ППССЗ
- 1.2 Характеристика ППССЗ
- 1.3 Характеристика профессиональной деятельности выпускника ППССЗ
- 1.4 Требования к результатам освоения ППССЗ

2 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ

- 2.1 Учебный план и календарный учебный график
- 2.2 Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)
- 2.3 Программы практик

3 Ресурсное обеспечение ППССЗ

- 3.1 Кадровое обеспечение
- 3.2 Материально-техническое обеспечение
- 3.3 Информационно-библиотечное обеспечение
- 3.4 Тренажерная подготовка

4 Характеристика среды, обеспечивающей развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников

5 Оценка качества освоения ППССЗ

- 5.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация
- 5.2. Государственная (итоговая) аттестация выпускников

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Программа подготовки специалистов среднего звена разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее — ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее — СПО) 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 апреля 2014 года №376

1.1 Нормативные документы для разработки ППСЗ

Нормативную основу разработки программы подготовки специалистов среднего звена (ППСЗ) по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) составляют:

– Федеральный закон Российской Федерации: «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ;

– Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 апреля 2014 года №376

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 года №31 «О внесении изменения в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года №464»

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. №291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»

- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 октября 2010 №12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ООП НПО/СПО»;

- Разъяснения по формированию учебного плана программы подготов-

ки специалистов среднего звена среднего профессионального образования с приложением макета учебного плана с рекомендациями по его заполнению;

- Разъяснения по реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования (профильное обучение) в пределах программ подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования, формируемых на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования;

- Разъяснения по формированию примерных программ профессиональных модулей начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденные Департаментом государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации 27 августа 2009 г.;

– Устав Санкт-Петербургского государственного университета путей сообщения Императора Александра I;

– Положение о Великолукском техникуме железнодорожного транспорта имени К.С. Заслонова – структурном подразделении Великолукского филиала ПГУПС.

1.2 Характеристика ППССЗ

ППССЗ имеет целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности. Выпускник техникума в результате освоения ППССЗ специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) будет профессионально готов к деятельности:

- организации перевозочного процесса (по видам транспорта);
- организации сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта);
- организации транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта);
- выполнению работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих:

17244 Приемосдатчик груза и багажа.

ППССЗ ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практико-ориентированных знаний выпускника;

- ориентация на развитие местного и регионального сообщества;
- формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования;
- формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях.

Подготовка осуществляется с учетом региональных особенностей и запросов работодателей.

Квалификация выпускника: техник

Формы обучения – очная, заочная

Нормативные сроки освоения ППССЗ базовой подготовки при очной форме обучения и присваиваемая квалификация приводятся в таблице 1.

Таблица 1

| Уровень образования, необходимый для приема на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) | Наименование квалификации базовой подготовки | Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения |
|--|--|---|
| на базе среднего общего образования | Техник | 2года 10 месяцев (147 недель) |

Нормативные сроки освоения ППССЗ базовой подготовки при заочной форме обучения и присваиваемая квалификация приводятся в таблице 2.

Таблица 2

| Уровень образования, необходимый для приема на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) | Наименование квалификации базовой подготовки | Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения |
|--|--|---|
| на базе среднего общего образования | Техник | 3года 10 месяцев (199 недель) |

Трудоемкость ППССЗ:

- при обучении на базе среднего общего образования по очной форме обучения

| Виды деятельности студента | Число недель | Количество часов |
|--|--------------|------------------|
| Аудиторная нагрузка | 84 | 3024 |
| Самостоятельная работа | - | 1512 |
| Учебная практика | 10 | 360 |
| Производственная практика (по профилю специальности) | 15 | 540 |
| Производственная практика (преддипломная) | 4 | 144 |
| Промежуточная аттестация | 5 | - |
| Государственная итоговая аттестация | 6 | - |
| Каникулярное время | 23 | - |
| ИТОГО: | 147 | 5580 |

- при обучении на базе среднего общего образования по заочной форме обучения

| Виды деятельности студента | Количество часов |
|--|------------------|
| Обязательные учебные занятия, в том числе: | 640 |
| - теоретическое обучение | 196 |
| - лабораторные и практические занятия | 374 |
| - курсовое проектирование | 70 |
| Самостоятельная работа | 3896 |
| Производственная практика (преддипломная) | 144 |
| Государственная итоговая аттестация | 216 |
| ВСЕГО: | 4896 |

Язык, на котором осуществляется обучение - государственный язык Российской Федерации.

Реализация программы подготовки специалистов среднего звена должна обеспечивать:

- выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая, как обязательный компонент, практические задания с использованием персональных компьютеров;

- освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательном учреждении или организациях, в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

ППССЗ предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла;
- математического и общего естественнонаучного учебного цикла;
- профессионального цикла.

Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл, математический и общий естественнонаучный учебный цикл состоят из учебных дисциплин.

Профессиональный цикл (в соответствии с основными видами деятельности) состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей.

В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и (или) производственная практика (по профилю специальности).

Вариативная часть использована на увеличение объема времени, отведенного на учебные дисциплины и профессиональные модули обязательной части и на введение новых учебных дисциплин в соответствии с потребностями работодателей:

| Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов, практик | Распределение часов вариативной части, включая внеаудиторную самостоятельную работу |
|---|---|
| Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл | 76 |
| История | 3 |
| Русский язык и культура речи | 73 |

| | |
|---|-------------|
| Математический и общий естественнонаучный учебный цикл | 90 |
| Математика | 9 |
| Информатика | 14 |
| Экология на железнодорожном транспорте | 67 |
| Профессиональный цикл | 1192 |
| Общепрофессиональные дисциплины | 1123 |
| Инженерная графика | 10 |
| Электротехника и электроника | 20 |
| Метрология, стандартизация и сертификация | 9 |
| Транспортная система России | 4 |
| Технические средства (по видам транспорта) | 17 |
| Правовое обеспечение профессиональной деятельности | 10 |
| Охрана труда | 7 |
| Станции и узлы | 360 |
| Система регулирования движения поездов | 207 |
| Менеджмент | 96 |
| Техническая эксплуатация и безопасность движения | 310 |
| Транспортная безопасность | 73 |
| Профессиональные модули | 69 |
| МДК.01.04. Работа станционных технологических центров | 6 |
| Всего | 1358 |

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению ППСЗ.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме получения образования составляет 36 академических часов в неделю.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год при заочной форме получения образования составляет 160 академических часов.

Практика является обязательным разделом ППСЗ. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ППСЗ предусматриваются практики: учебная и производственная. Производственная практика состоит из

двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

ППССЗ ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин и модулей, практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии с учетом изменений законодательства и нормативной документации ОАО «РЖД», развития техники и технологии.

1.4 Характеристика профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников:

- организация и управление эксплуатационной деятельностью пассажирских и грузовых перевозок;
- вспомогательная и дополнительная транспортная деятельность.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- процессы организации и управления эксплуатационной деятельности пассажирского и грузового транспорта;
- учетная, отчетная и техническая документация;
- первичные трудовые коллективы.

Виды профессиональной деятельности выпускника:

- организация перевозочного процесса (по видам транспорта);
- организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта);
- организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта);
- выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих:

17244 Приемосдатчик груза и багажа.

Задачи профессиональной деятельности:

1. Организация перевозочного процесса (по видам транспорта):

- выполнение операций по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками;
- организация работы персонала по обеспечению безопасности перевозок

и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций;

- оформление документов, регламентирующих организацию перевозочного процесса.

2. Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта):

- организация работы персонала по планированию и организации перевозочного процесса;
- обеспечение безопасности движения и решение профессиональных задач посредством нормативно-правовых документов;
- организация работы персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

3. Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта):

- организация работы персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями;
- осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организация рациональной переработки грузов;
- применение в профессиональной деятельности основных положений, регулирующих взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

4. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих:

- 17244 Приемосдатчик груза и багажа.

1.5 Требования к результатам освоения ППСЗ

| Код | Наименование компетенции |
|------|---|
| ОК 1 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес |
| ОК 2 | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество |
| ОК 3 | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность |
| ОК 4 | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, |

| | |
|------|--|
| | профессионального и личностного развития |
| ОК 5 | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОК 6 | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями |
| ОК 7 | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий |
| ОК 8 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации |
| ОК 9 | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности |

| Код | Наименование компетенции |
|---|--|
| ВПД 1 Организация перевозочного процесса (по видам транспорта) | |
| ПК 1.1 | Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками |
| ПК 1.2 | Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций |
| ПК 1.3 | Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса |
| ВПД 2 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) | |
| ПК 2.1 | Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса |
| ПК 2.2 | Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством нормативно-правовых документов |
| ПК 2.3 | Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса |
| ВПД 3 Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта) | |
| ПК 3.1 | Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями |
| ПК 3.2 | Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать ра- |

| | |
|---|---|
| | циональную переработку грузов |
| ПК 3.3 | Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика |
| ВПД 4 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих | |
| ПК 4.1 | Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями |
| ПК 4.2 | Контролировать выполнение технических требований и требований охраны труда при погрузке и выгрузке груза, багажа и грузобагажа на станциях |
| ПК 4.3 | Проверять правильность размещения и крепления грузов в соответствии с техническими условиями для обеспечения сохранности грузов и безопасности движения |
| ПК 4.4 | Использовать современное прикладное программное обеспечение для сбора, обработки и хранения информации и эффективного решения различных задач, связанных с перевозкой пассажиров и грузов |
| ПК 4.5 | Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов |
| ПК 4.6 | Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика |
| ПК 4.7 | Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса |

2 ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ППССЗ

В соответствии с приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» и от 22 января 2014 года №31 «О внесении изменения в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года №464», содержание и организация образовательного процесса при реализации ППССЗ регламентируется:

- учебным планом;
- календарным учебным графиком;
- рабочими программами учебных дисциплин (модулей);
- оценочными и методическими материалами;
- материалами, обеспечивающими воспитание и обучение.

2.1 Учебный план и календарный учебный график

Учебный план и календарный учебный график приведены в Приложении 1.

2.2 Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)

Рабочие программы учебных дисциплин и практик разработаны в соответствии с требованиями ФГОС СПО, перерабатываются при необходимости внесения изменений в структуру или содержание.

Рабочие программы модулей разработаны в соответствии с требованиями ФГОС СПО и перерабатываются каждый год с учетом требований работодателя.

Рабочие программы отражают цели и задачи дисциплин, основные дидактические единицы лекционных и практических занятий. В них подробно описывается структура дисциплины (в часах и по темам) для очной и заочной форм обучения, содержание дисциплины, интерактивные занятия и перечень рекомендуемой литературы.

Рабочие программы учебных дисциплин и модулей отражают формы и виды контроля знаний студентов. Объем в часах по темам и модулям занятий, а также времени отводимого на самостоятельную подготовку студентов по каждой дисциплине, соответствует рабочим учебным планам специальности.

Последовательность изучения дисциплин, установленная учебным планом, отражает междисциплинарные связи, этапность формирования навыков (компетенций) обучаемых.

Рабочие программы дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла

ОГСЭ.01 Основы философии

ОГСЭ.02 История

ОГСЭ.03 Иностранный язык

ОГСЭ.04 Физическая культура

ОГСЭ.05 (В) Русский язык и культура речи

Рабочие программы дисциплин математического и общего естественнонаучного учебного цикла

ЕН.01 Математика

ЕН.02 Информатика

ЕН.03(В) Экология на железнодорожном транспорте

Рабочие программы профессионального цикла

Рабочие программы общепрофессиональных дисциплин

ОП.01 Инженерная графика

ОП.02 Электротехника и электроника

ОП.03 Метрология, стандартизация и сертификация

ОП.04 Транспортная система России

ОП.05 Технические средства (по видам транспорта)

ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

ОП.07 Охрана труда

ОП.08 Безопасность жизнедеятельности

ОП.09 (В) Станции и узлы

ОП.10 (В) Системы регулирования движения поездов

ОП.11 (В) Менеджмент

ОП.12 (В) Техническая эксплуатация и безопасность движения

ОП.13 (В) Транспортная безопасность

Рабочие программы профессиональных модулей

ПМ 01 Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)

ПМ 02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)

ПМ 03 Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)

ПМ 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Приемосдатчик груза и багажа)

2.3 Программы практик

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. ППССЗ предусматривает следующие виды практик: учебную и производственную.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются концентрированно в несколько периодов, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, способствуют комплексному формированию общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Учебная практика проводится на базе техникума.

Производственная практика проводится на линейных предприятиях ОАО «РЖД».

Места и условия проведения практик оговариваются в договорах.

Аттестация по итогам практик производится в форме дифференцированного зачета.

Аттестация по итогам практик производится на основе следующих документов: дневника по практике, аттестационных листов по практике, удостоверения о сдаче квалификационных экзаменов (производственная практика), отчета по практике.

3. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ППССЗ

3.1. Кадровое обеспечение

Реализация ППССЗ обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины или междисциплинарного курса, и систематически занимающимися учебно-методической деятельностью.

Средний педагогический стаж - 19 лет

Квалификационная категория:

Высшая – 23 (77%)

Первая – 3 (10%)

Доля преподавателей с высшим образованием - 100% .

Ежегодно для педагогических работников организуются семинары по использованию современных педагогических технологий; работает Школа педагогического мастерства. Для начинающих преподавателей организована Школа молодого педагога.

Повышение квалификации осуществляется в соответствии с планом повышения квалификации.

3.2. Материально-техническое обеспечение

Для реализации ППССЗ имеется достаточная материально-техническая база, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической, самостоятельной и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Для реализации ППССЗ оборудованы следующие кабинеты, лаборатории, мастерские и другие помещения

Кабинеты:

социально-экономических дисциплин;

иностранного языка;

математики;

информатики и информационных систем;

инженерной графики;

метрологии, стандартизации и сертификации;

транспортной системы России;

технических средств (по видам транспорта);

охраны труда;
безопасности жизнедеятельности;
организации перевозочного процесса (по видам транспорта);
организации сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта);
организации транспортно-логистической деятельности по видам транспорта);
управления качеством и персоналом;
основ исследовательской деятельности;
безопасности движения;
методический.

Лаборатории:

электротехники и электроники;
управления движением;
автоматизированных систем управления.

Спортивный комплекс:

спортивный зал;
открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
стрелковый тир.

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
актовый зал.

ПСССЗ обеспечивается современными информационными технологиями. Учебная работа студентов проводится в кабинетах, лабораториях с использованием технических средств обучения (мультимедиа-проекторов, телевизоров, DVD-проигрывателей, музыкальных центров) и компьютерных классах, оснащенных компьютерами с соответствующим программным обеспечением.

Компьютерные классы объединены в локальную сеть, со всех рабочих мест имеется доступ к сети Интернет.

3.3. Информационно-библиотечное обеспечение

ПСССЗ обеспечена учебно-методической литературой и материалами по всем дисциплинам (модулям).

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается соответствующим методическим обеспечением.

Техническая оснащенность библиотеки и организация библиотечно-информационного обслуживания соответствуют нормативным требованиям.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам (модулям), изданной за последние 5 лет. Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные справочно-библиографические и периодические издания.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований отечественных журналов. Газеты: «Гудок», «Октябрьская магистраль». Журналы: «Локомотив», «Железнодорожный транспорт», «Вагоны и вагонное хозяйство», «Путь и путевое хозяйство». Обеспечивается доступ к рекомендованным информационным ресурсам, базам данных, информационно-библиотечным системам «Лань», «Айбукс.ру», «Ай Пи Эр Медиа».

3.4. Тренажерная подготовка

В соответствии со ст. 73 ФЗ №273 «Об образовании в Российской Федерации» от 21.12.2012г. профессиональное обучение направлено на приобретение обучающимися профессиональной компетенции, в том числе с конкретным оборудованием, технологиями и иными профессиональными средствами.

Тренажерная подготовка по специальности реализуется в ходе проведения учебной практики и учебных занятий, а также при выполнении лабораторных работ:

- по дисциплине «Станции и узлы»: изучение устройства обыкновенного стрелочного перевода, ознакомление с конструкцией, назначением, требованиями, составными элементами верхнего строения пути;
- по дисциплине «Системы регулирования движения поездов»: изучение показаний светофоров, порядка работы полуавтоматической блокировки, ограждающих устройств на переездах, стрелочных электроприводов и управления стрелками на учебном полигоне и в лаборатории, работа на аппарате управления с раздельным управлением, изучение порядка работы релейной централизации с маршрутным способом управления стрелками и сигналами с использованием программного обеспечения АРМ ДСП, изучение диспетчерской централизации с использованием программного обеспечения АРМ ДНЦ, порядка организации безопасного движения поездов на железнодорожных переездах, при неисправности устройств ЭЦ с использованием программного обеспечения «Прием и отправление поездов при неисправности устройств ЭЦ»;

- по дисциплине «Техническая эксплуатация и безопасность движения: определение неисправностей стрелочного перевода, контроль параметров содержания железнодорожной колеи по шаблону и уровню, назначение и порядок применения стрелочных замков системы Милентьева, изучение устройства и работы регулируемого железнодорожного переезда;

- по МДК.01.03 Автоматизированные системы управления на транспорте (по видам транспорта): работа с фрагментом производственной программы, обеспечивающей перевозочный процесс АС ГИД «Урал-ВНИИЖТ» (баз за 3 дня), АРМ приемосдатчика контейнерной площадки (АРМ ПС КП);

- по УП.01.01 Учебной практике по автоматизированным системам управления на транспорте (по видам транспорта) – 10 часов: работа с фрагментом производственной программы, обеспечивающей перевозочный процесс АС ГИД «Урал-ВНИИЖТ» (баз за 3 дня);

- по УП.02.01 Учебная практика по организации движения на железнодорожном транспорте: изучение порядка приема и отправления поездов в условиях нормальной работы, нарушения нормальной работы устройств СЦБ, движения поездов при телефонных средствах связи, работа с программным обеспечением АРМ ДНЦ, пульте ДСП типа ПСРБ-2 (РПБГТСС), определение неисправностей стрелочного перевода, промеры стрелочного перевода по ширине и по уровню;

- по ПМ.04 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Приемосдатчик груза и багажа): АРМ ПС КП компьютерный класс – выполнение операций приемосдатчиком при подаче и уборке контейнеров, по размещению и хранению грузов на станционных складах.

На учебных занятиях систематическое приобретение знаний, умений и навыков обеспечивается теоретическим обучением одновременно с использованием тренажерной базы техникума. Теоретическое обучение органически увязывается с приобретением практических навыков работы путем участия обучающихся в выполнении перечисленных видов деятельности по дисциплинам профессионального цикла и профессиональных модулей на учебном полигоне Технической эксплуатации и ремонта пути, расположенного на территории техникума. Состав учебного полигона представлен в паспорте учебного полигона технической эксплуатации и ремонта пути, утвержденном директором Великолукского филиала ПГУПС 01 сентября 2017 года.

4. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ ТЕХНИКУМА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

Для реализации ППССЗ сформирована благоприятная социокультурная среда, обеспечивающая возможность формирования общекультурных компетенций выпускника, всестороннего развития личности.

Воспитательный процесс в техникуме направлен на достижение двух взаимосвязанных целей:

- подготовка специалистов для железнодорожной отрасли России, способных квалифицированно применить на практике полученные знания и навыки по выбранной специальности.

- развитие качеств личности гражданина, отвечающих национально-государственным интересам, формирование у обучающихся моральной, психологической готовности к будущей трудовой деятельности, дисциплинированности и привитие чувства гордости за принадлежность к славной семье российских железнодорожников.

4.1 Система воспитательных мероприятий, направленных на формирование социокультурной среды в техникуме

Воспитательные мероприятия носят разноплановый характер, охватывают все стороны жизнедеятельности студентов и всего коллектива техникума в целом. Имеют конкретную тематическую направленность и проводятся в соответствии с единым планом воспитательной работы в техникуме на учебный год.

Основными направлениями работы по формированию социокультурной среды в техникуме являются гражданско-правовое и патриотическое, профессионально-трудовое, культурно-нравственное, физическое воспитание и формирование здорового образа жизни.

В результате гражданско-правового и патриотического воспитания у студентов формируются такие качества личности, как гражданственность, патриотизм, интернационализм, политическая культура, социальная активность, гражданская позиция, коллективизм, любовь к семье, уважение к правам и свободам человека, способность к успешной социализации в обществе, социальная компетентность, толерантность.

В целях формирования социально активной и грамотной личности создано активно работает студенческое самоуправление. Формой студенческого самоуправления является Студенческий совет техникума. Студенческий со-

вет принимает участие в решении социально-бытовых и учебных вопросов, затрагивающих интересы обучающихся; привлекают студентов к работе в общественных организациях; защищают и представляют права и интересы студентов на уровне руководства техникума. В систему самоуправления включены старосты групп и отделы общежития, решающие самостоятельно многие вопросы обучения и быта студентов.

4.2 Воспитательная работа со студентами во внеучебное время

Неотъемлемой частью работы по формированию общекультурной личности студента является внеурочная деятельность, которая направлена на:

- создание объективных условий для творческого становления и развития молодого специалиста;
- создание благоприятной атмосферы для самостоятельной деятельности самих студентов в сфере свободного времени, превращающей их в субъектов собственной и общественной жизни;
- формирование установки на естественность, престижность и почетность участия студента во внеучебной жизни техникума (культурной, спортивной, общественной).

4.3. Психолого-педагогическое сопровождение учебно-воспитательного процесса

Психолого-педагогическое сопровождение осуществляется на протяжении всего периода обучения студентов в техникуме.

Адаптация первокурсников носит поэтапный характер и начинается, прежде всего, с изучения личности первокурсника с момента его прибытия в техникум с целью выявления его адаптационных возможностей к условиям обучения в нём. И здесь особая роль отводится совместной работе классного руководителя, заведующего отделением и педагога-психолога.

С целью выявления студентов 1 курса, дезадаптированных к учебному процессу и разработки проведения мероприятий, способствующих устранению факторов, препятствующих благополучной адаптации педагогом-психологом техникума проводится тестирование студентов. Полученные результаты с соответствующими рекомендациями доводятся до сведения родителей, классных руководителей и заведующего отделением, руководства техникума.

Проводимые социометрические исследования в группах первого курса дают возможность оценить межличностные эмоциональные связи в группе и провести грамотную работу по их формированию в случае необходимости.

Также педагог-психолог проводит анкетирование по сформированным опросникам с целью выявления причин возникающих проблем при организации учебно-воспитательного процесса, результаты которого помогают скорректировать этот процесс и создать благоприятные условия для нахождения студентов в техникуме.

Одним их важных направлений работы психолога в техникуме является консультирование родителей и педагогов по всем вопросам психологического спектра, касающихся студентов, проблемных ситуаций, возникающих при организации учебно-воспитательного процесса и по их личным запросам, а также индивидуальная работа со студентами.

Наряду с изучением личности студента проводится комплекс мероприятий, направленный на успешную адаптацию вновь поступивших. Перед началом учебного года организуется встреча родителей с руководством техникума, заведующими отделениями и классными руководителями. В первые месяцы обучения проводится повторная встреча и родительские собрания учебных групп, где обсуждаются итоги первых месяцев обучения. Первого сентября проводится торжественное мероприятие – вручение студенческих билетов. В рамках профориентационной работы организуются экскурсии в Музей истории техникума и Музей К.С. Заслонова. В рамках учебной программы проводятся занятия «Ведение в специальность».

Классными руководителями учебных групп проводится большая работа по изучению контингента студентов, устанавливается связь с родителями, опекунами. Выявляются студенты различных социальных групп, имеющие право на получение социальной помощи от государства. Также классные руководители играют ключевую роль в формировании благоприятного микроклимата в учебной группе. С этой целью они проводят тематические классные часы, чаепития в группе, экскурсии, походы; проверяют бытовые условия иногородних студентов, проживающих в общежитии техникума; посещают больных студентов, находящихся на стационарном лечении.

5 ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ППССЗ

Оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

5.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация

Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация проводится по результатам освоения программ учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения в соответствии с календарным учебным графиком.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям ППССЗ созданы фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, которые позволяют оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств состоят из комплектов оценочных средств, включающих вопросы и типовые задания для контрольных работ, зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов: тесты и компьютерные тестирующие программы, примерную тематику курсовых работ (проектов), рефератов и т.п., а также другие формы контроля.

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля знаний и промежуточной аттестации приведены в Приложении 5.

5.2. Государственная (итоговая) аттестация выпускников

Государственная (итоговая) аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломного проекта(работы)), тематика которой соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются Программой государственной (итоговой) аттестации выпускников.

Программа государственной (итоговой) аттестации приведена в Приложении 6.

К государственной (итоговой) аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные программой, и успешно прошедшие

все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные программами учебных дисциплин и профессиональных модулей. Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. Для этих целей выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов и т.п., творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

Оценка качества освоения ППСЗ осуществляется государственной экзаменационной комиссией по результатам защиты выпускной квалификационной работы, промежуточных аттестационных испытаний и на основании документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций.

Лицам, прошедшим соответствующее обучение в полном объеме и аттестацию, выдаются документы установленного образца.