

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«Петербургский государственный университет путей сообщения
Императора Александра I»**
(ФГБОУ ВО ПГУПС)
Великолукский филиал ПГУПС

УТВЕРЖДАЮ



Директор филиала

О.А. Никифоров

2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке приема, отчисления и восстановления слушателей
на дополнительные профессиональные программы и
программы профессионального обучения

г. Великие Луки

2018 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок приема, отчисления и восстановления слушателей на дополнительные профессиональные программы и программы профессионального обучения в Великолукском филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I» (далее - Филиал).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – «Федеральный закон»);

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

- Положением о Филиале.

1.3. Прием слушателей на обучение по дополнительным профессиональным программам и программам профессионального обучения осуществляется по договорам на оказание платных образовательных услуг.

1.4. Настоящее положение является локальным нормативным актом по реализации дополнительного профессионального образования в Филиале.

2. Порядок приема слушателей на обучение по дополнительным профессиональным программам и программам профессионального обучения

2.1. Прием на обучение по дополнительным профессиональным программам и программам профессионального обучения:

2.1.1. К освоению дополнительных профессиональных программ и программ профессионального обучения допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное образование и (или) высшее образование;

- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

На обучение принимаются как физические лица, так и представители юридических лиц.

2.1.2. Поступающий предоставляет следующие документы:

- заявление;
- документ, удостоверяющий личность (паспорт);
- документ о среднем или высшем образовании или справку о том, что является студентом учреждения высшего или среднего профессионального образования.

- фотографии 3х4, 1 шт.

2.2. Отделение дополнительного профессионального образования (далее - ОДПО) осуществляет обучение по дополнительным профессиональным программам и программам профессионального обучения на основе договора, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

2.3. Договор заключается в печатном виде и содержит следующие сведения:

а) полное наименование образовательного учреждения;
б) место нахождения образовательного учреждения;
в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;

г) место нахождения или место жительства заказчика;

д) фамилия, имя, отчество представителя образовательного учреждения и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя образовательного учреждения и (или) заказчика;

е) фамилия, имя, отчество слушателя, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу слушателя, не являющегося заказчиком по договору);

ж) права, обязанности и ответственность образовательного учреждения,

заказчика и слушателя;

з) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

и) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы;

к) форма обучения;

л) продолжительность обучения;

м) вид документа (при наличии), выдаваемого слушателю после успешного освоения им соответствующей дополнительной профессиональной программы;

н) порядок изменения и расторжения договора;

о) другие необходимые сведения.

2.5. Прием иностранных граждан на обучение по программам дополнительного профессионального образования и программам профессионального обучения проводится с учетом признания в Российской Федерации образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, которое осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, регулирующими вопросы признания и установления эквивалентности иностранного образования и (или) иностранной квалификации, и законодательством Российской Федерации. Признание и установление в Российской Федерации эквивалентности документов об образовании осуществляется Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

3. Порядок зачисления слушателей на дополнительные профессиональные программы и программы профессионального обучения

3.1. Основанием для зачисления слушателя на дополнительные профессиональные программы и программы профессионального обучения является наличие личного заявления, копий документов, подтверждающих соответствие уровня образования предъявляемым требованиям, подписанного с

обеих сторон договора на оказание образовательных услуг, согласия на обработку персональных данных, документа, подтверждающего факт полной или частичной оплаты (гарантийного письма).

3.2. При подаче заявления поступающий должен внимательно ознакомиться с документами, регламентирующими образовательную деятельность в ОДПО:

- лицензией на право ведения образовательной деятельности;
- положением ОДПО;
- правилами приема в ОДПО;
- положением о режиме занятий слушателей в ОДПО;
- правами и обязанностями слушателя ОДПО.

3.3. В заявлении личной подписью поступающего фиксируется согласие на обработку своих персональных данных.

3.4. На каждого поступающего по программам дополнительного профессионального образования и программам профессионального обучения формируется личное дело, в котором хранятся копии документов, сданные слушателем, по окончании обучения – выписки из приказов о зачислении и об отчислении, а также копии дипломов и приложений к дипломам о профессиональной переподготовке, удостоверений о повышении квалификации.

3.5. Слушатели, представившие заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

3.6. Зачисление на обучение производится приказом директора Филиала.

3.7. Зачисление лиц, поступающих на платное обучение по программам дополнительного профессионального образования и программам профессионального обучения, производится после подписания договора и осуществления оплаты в соответствии с условиями договора.

3.8. Причинами отказа от обучения могут быть:

- несоответствие предоставленных документов;
- отсутствие набора по соответствующей программе.

3.9. Спорные вопросы по зачислению решаются коллегиально с участием представителей администрации Филиала.

4. Порядок и основания отчисления

4.1. Отчисление слушателей из ОДПО осуществляется в следующих случаях:

- в связи с успешным прохождением итоговой аттестации;
- по инициативе слушателя;
- слушатели не приступили к обучению в период действия договора без уважительной причины;
- слушатели прекратили обучение без уважительной причины;
- слушатели не прошли итоговую аттестацию в период действия договора;
- нарушения установленного порядка приема в ОДПО, повлекшего по вине слушателя его незаконное зачисление;
- нарушения сроков оплаты стоимости платных образовательных услуг, установленных договором;
- нарушения установленных в Филиале правил внутреннего распорядка, требований охраны труда, пожарной и электробезопасности;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) слушателя.

4.2. Отчисление слушателей осуществляется на основании приказа об отчислении.

4.3. Не допускается отчисление слушателя во время болезни.

4.4. При досрочном прекращении образовательных отношений Филиал в трёхдневный срок после издания приказа об отчислении выдаёт лицу, отчисленному из Филиала, справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5. Восстановление слушателей на дополнительные профессиональные программы и программы профессионального обучения

5.1. Лицо, отчисленное из Филиала по собственному желанию до завершения освоения программы профессиональной подготовки и программы профессионального обучения, имеет право на восстановление для обучения в Филиале в течение двух месяцев после отчисления при наличии укомплектованной группы и с сохранением прежних условий обучения.

5.2. Лицо, отчисленное из Филиала по инициативе администрации Филиала, вследствие нарушения слушателем правил, установленных локальными документами Филиала, восстановлению не подлежит.

5.3. В связи с ограничением по срокам реализации дополнительных программ и программ профессионального обучения, а также с невозможностью гарантировать набор на аналогичную программу в дальнейшем, предоставление академических отпусков и восстановление слушателей на дополнительных профессиональных программах и программа профессионального обучения не производится.

5.4. Лицо, желающее восстановиться в Филиал, пишет на имя директора заявление, в котором указывает причину, по которой он ранее был отчислен.

5.5. Основанием восстановления в Филиал является приказ директора Филиала о восстановлении слушателя.

СОГЛАСОВАНО:

Профсоюзным комитетом студентов,
протокол заседания профкома студентов
№ 49 от 14.06. 2018 г.



Рассмотрено и принято Педагогическим советом
ВФ ФГБОУ ВО ПГУПС протокол заседания № 7
От 25.06. 2018 г.

Заместитель директора по СПО

В.И. Ойя